

منحة الاستجابة للطوارئ للأعمال التجارية الصغيرة

طلب

يجب أن يكون موقع العمل التجاري الموضح أدناه داخل حدود مدينة سان دييغو. يجب أن يكون الشخص الذي يكمل هذا الطلب هو مالك العمل التجاري الأساسي.

شهادة مالك الأعمال التجارية

1. أنا أفهم أن موقع ومبلغ نفقاتي هو الذي يحدد مبلغ الجائزة. إن الأمر متروك لمدينة سان دييغو لتقديرها الوحيد والكامل فيما يتعلق بما إذا كان مقدم الطلب يستوفي متطلبات التأهل للحصول على المنحة. إن تقديم الطلب وحده لا يضمن التمويل من مدينة سان دييغو.

2. أدرك ما يلي: (أ) يجب أن يقع العقار المعني في مدينة سان دييغو ويجب أن يشغله عمل تجاري صغير (12 موظفًا أو أقل)؛ (ب) يجب أن تحمل الشركة المتقدمة شهادة ضرائب للأعمال التجارية سارية المفعول من مدينة سان دييغو؛ و (ج) يجب أن يكون الضرر مؤهلاً كما هو موضح في إرشادات ERG (المدرجة هنا في هذا المرجع).

3. أوافق على الالتزام الكامل بجميع القوانين والمراسيم والقوانين واللوائح والتصاريح وإرشادات التصميم الفيدرالية والولائية والمحلية المعمول بها. لا تتحمل مدينة سان دييغو المسؤولية عن الامتثال لمعايير كود البناء الوطنية أو الحكومية أو المحلية. أتحمّل مسؤولية أي تكاليف تنشأ عن الإصلاحات أو التعديلات الناجمة عن أي انتهاك لأي قانون أو مرسوم أو مدونة أو لائحة أو تصريح أو إرشادات تصميم.

4. لا يجوز لي التمييز ضد أي موظف أو متقدم للتوظيف على أي أساس يحظره القانون، ويجب توفير فرص متساوية في جميع ممارسات التوظيف.

5. أتنازل عن أي وجميع المطالبات ضد مدينة سان دييغو والمسؤولين المنتخبين والمسؤولين والموظفين والوكلاء والممثلين، والتي تنشأ عن الأنشطة التي أجريت فيما يتعلق بطلبي للحصول على أي حافز (حوافز) بموجب حالة الطوارئ في مدينة سان دييغو منحة الاستجابة لبرنامج الأعمال التجارية الصغيرة والمنظمات غير الربحية. دون الحد من عمومية ما سبق، لن تكون مدينة سان دييغو مسؤولة بموجب هذه الاتفاقية عن أي نوع من الأضرار، سواء كانت مباشرة أو غير مباشرة أو عرضية أو تبعية أو نموذجية أو اعتمادية أو تأديبية أو خاصة، بما في ذلك الأضرار الناجمة عن فقدان الاستخدام بغض النظر عن شكل الإجراء، سواء في العقد أو التعويض أو الضمان أو المسؤولية الصارمة أو الضرر، بما في ذلك الإهمال من أي نوع.

6. أقر وأوافق على أنني سأبذل جهداً حسن النية وأخطط لاستمراريتي في العمل التجاري في مدينة سان دييغو لمدة عام تقويمي واحد على الأقل.

لقد قرأت وفهمت البنود والشروط المذكورة أعلاه

أدرك أن قبول مدينة سان دييغو لهذا الطلب لا يشكل أي التزام تجاه أي مقدم طلب ولا يضمن التمويل.

أشهد بأني أملك صلاحية للتوقيع على هذا الطلب بالنيابة عن العمل التجاري الموضح في هذا الطلب.

أشهد أن المعلومات التي أقدمها أدناه صحيحة وصحيحة على حد علمي وأن العمل التجاري الذي أتقدم بطلب للحصول عليه يلبي متطلبات الأهلية المدرجة في صفحة المنحة الإلكترونية.

التوقيع: _____ التاريخ: _____

اسم مالك العمل التجاري: _____

اللغة المفضلة: _____

عنوان البريد الإلكتروني: _____

رقم الهاتف: _____

معلومات العمل التجاري

اسم العمل التجاري: _____

ممارسة العمل التجاري باسم (DBA): _____

مالك العمل التجاري. يرجى إدراج جميع المالكين الذين يملكون 20% أو أكثر من العمل التجاري:

اسم مالك العمل	% من الملكية
المالك 1:	
المالك 2:	
المالك 3:	
المالك 4:	
المالك 5:	

عنوان شارع العمل التجاري: _____ *يجب أن يكون ضمن حدود مدينة سان دييغو

الرمز البريدي: _____

رقم شهادة ضريبة الأعمال التجارية في مدينة سان دييغو (يبدأ بالحرف "B"): [البحث عن رقم BTC](#) _____

هل يوظف هذا العمل التجاري أكثر من 12 موظفًا؟

هل هذا عمل تجاري يدار من المنزل؟

هل أنت بائع على الرصيف أو هل لديك تصريح لإعداد الطعام من شركة MEHKO في مقاطعة سان دييغو؟

يرجى التأكد من إرفاق نسخة من التصريح الخاص بك

نوع العمل التجاري: _____

عوامل للنظر فيها

في أي حي يقع العمل التجاري؟ _____

هل حدث الضرر في 21 يناير 2024 أم بعد ذلك؟

هل الضرر ناتج عن فيضان مفاجئ؟

هل الضرر ناتج عن طين؟

هل يقع العمل التجاري في الطابق الأرضي؟

الإفصاح عن الخسائر

قدم وصفًا موجزًا حول الخسائر أو الأضرار التي لحقت بعملك التجاري: _____

يرجى إدراج جميع النفقات المتكبدة المتعلقة بالأضرار عن طريق إدخال المبلغ المنفق لكل فئة. يجب توثيق النفقات بالفواتير و/أو الإيصالات.

الأضرار أو الخسائر في المركبات الآلية ليست مؤهلة للتعويض. يجب توثيق جميع النفقات من خلال (1) فواتير أو إيصالات مؤرخة توضح

بوضوح طبيعة النفقة و(2) نسخ من الشيكات أو الإيصالات التي توضح الدفع بوضوح.

خسارة المخزون \$ _____

إزالة القمامة و/أو الحطام \$ _____

معالجة العفن والعفن \$ _____

تنظيف السجاد/الأرضيات أو استبدالها \$ _____

استبدال الحوائط الجافة \$ _____

إعادة طلاء \$ _____

خدمات ترميم أو تنظيف احترافية \$ _____

إصلاح أو استبدال معدات الأعمال \$ _____
استبدال الأجهزة والأثاث \$ _____
تكاليف الأضرار أو الترميم في المرافق (الكهرباء، المياه/الصرف الصحي، الغاز، الهاتف/الإنترنت) \$ _____
الإيرادات المفقودة (راجع إرشادات ERG) \$ _____
خصومات التأمين \$ _____

مرفقات التطبيق

صور الضرر
دليل على التكاليف المتكبدة بالفعل*
نموذج IRS W9 مكتمل وموقع
إن أمكن، تصريح بائع الرصيف

قدم الطلب

قم بتسليم هذا النموذج المكتمل وجميع المرفقات المطلوبة في رسالة بريد إلكتروني واحدة إلى sdbusiness@sandiego.gov بحلول الساعة 5:00 مساءً يوم 27 فبراير 2024. لا يمكن النظر في الطلبات المقدمة بعد هذا التاريخ.

سيقوم طاقم العمل في المدينة بالاتصال بك خلال يومي (2) عمل. يتواصل طاقم العمل في المدينة بشكل أساسي عبر البريد الإلكتروني، لذلك، تأكد من البحث في صندوق البريد العشوائي (spam) الخاص بك بحثاً عن أي رسائل بريد إلكتروني تنتهي بـ “@sandiego.gov” إذا لم تتلق أي اتصال خلال تلك الفترة. إذا كانت لديك أسئلة، أرسل رسالة بريد إلكتروني إلى sdbusiness@sandiego.gov أو اتصل بالرقم 619-236-6700.

*دليل تعليمات التكاليف

يجب تقديم نسخ من الشيكات والفواتير أو الإيصالات التي توضح تفاصيل الخدمات/المنتجات لكل حساب. البيانات وحدها غير مقبولة ولكن يمكن تقديمها بالإضافة إلى الفاتورة أو الإيصال. يجب تقديم الفواتير والشيكات المتعلقة بالأعمال المتعلقة بأضرار العاصفة فقط. قد يكون دليل الدفع في شكل بيانات مصرفية، و/أو مطبوعات موقع البنك الإلكتروني، و/أو بيانات بطاقة الائتمان. يمكن إثبات الإيرادات المفقودة من خلال تقديم مقارنة بين البيانات المالية لكل من شهر يناير 2023 ويناير 2024، حيث توضح انخفاض الإيرادات، أو يمكنك تقديم مقارنة للدخل الموسمي من عامي 2023 و 2024.